



湖南石油化工职业技术学院
Hunan Petrochemical Vocational Technology College

专业人才培养方案

(修订版)

专业名称: 应用英语
专业代码: 670203
适用年级: 2017 级
修订时间: 2019 年 8 月

湖南石油化工职业技术学院

目录

一、专业及代码.....	4
二、入学要求.....	4
三、修业年限.....	4
四、职业面向.....	4
(一) 职业岗位.....	4
(二) 职业资格证书.....	4
1.通用证书.....	4
2.职业资格证书及职业技能等级证书.....	5
(三) 岗位工作任务与职业能力分析.....	5
五、培养目标与培养规格.....	7
(一) 培养目标.....	7
(二) 培养规格.....	7
1.素质.....	8
2.知识.....	8
3.能力.....	9
六、课程设置及要求.....	9
(一) 公共基础课程.....	10
(二) 专业基础课程.....	16
(三) 专业核心课程.....	19
(四) 专业拓展课程.....	22
(五) 实践性教学环节.....	24
1.外贸业务综合实训.....	24
2.跨境电商实操.....	24
3.认识实习.....	25
4.跟岗实习.....	25
5.顶岗实习.....	26
6. 毕业设计.....	27
7.劳动实践.....	28
8.社会实践.....	29
(六) 课程思政要求.....	29
七、教学进程总体安排.....	31
八、实施保障.....	32

（一）师资队伍.....	32
1.队伍结构.....	32
2.专任教师.....	32
3.专业带头人.....	33
4.兼职教师.....	33
（二）教学设施.....	33
1.专业教室基本条件.....	33
2.校内实训基本要求.....	34
3.校外实训基地基本要求.....	34
4.学生实习基地基本要求.....	34
5.支持信息化教学方面的基本要求.....	35
（三）教学资源.....	35
（四）教学方法.....	36
（五）学习评价.....	36
（六）质量管理.....	37
九、毕业要求.....	38

湖南石油化工职业技术学院

应用英语专业人才培养方案

一、专业及代码

专业名称：应用英语

专业代码：670203

二、入学要求

普通高级中学毕业生、中等职业学校毕业生或具有同等学力者。

三、修业年限

修业年限以 3 年为主，可根据学生灵活学习需求合理、弹性安排学习时间。

四、职业面向

（一）职业岗位

本专业职业面向如表 1 所示。

表 1 本专业职业面向

所属专业大类 (代码)	所属专业 类 (代码)	对应行业 (代码)	主要职业类别 (代码)	主要岗位群或技术 领域举例
教育与体育大 类 (67)	语言类 (6702)	商务服 务业 (72)	翻译 (2-10-05-01) 国际商务专业人员 (2-06-07-01) 行政办事员 (3-01-01-01) 其他经济和金融专业人员 (2-06-99-00)	商务英语翻译 涉外商务助理 外贸业务员 国际商务单证员 跨境电商客服

（二）职业证书

1.通用证书

表 2 通用证书举例

证书名称	颁证单位	建议等级	融通课程
高等学校英语应用能力考试证书	高等学校英语应用能力考试委员会	四级及以上	综合英语
湖南省高等职业院校计算机应用能力考试证书	湖南省职业院校职业能力考试委员会	合格以上	信息技术
普通话水平测试等级证书	湖南省语言文字工作委员会	三甲以上	应用文写作 普通话

2. 职业资格证书及职业技能等级证书

表 3 本专业职业资格证书、职业技能等级证书举例

证书名称	颁布单位	建议等级	融通课程
商务英语翻译证书	中国商业联合会	初级以上	商务英语翻译、 综合英语、 商务英语口语、 英语视听说、 商务英语翻译、 商务口译、 商务英语谈判
国际商务英语证书	中国对外贸易经济合作协会	初级以上	综合英语、 商务英语口语、 英语视听说、 国际贸易、 国际市场营销
商务秘书证书	全国职业资格认证中心	初级以上	应用文写作、 外贸英语函电、 国际贸易、 国际市场营销
跨境电商专业岗位专业证书	中国国际贸易学会	四级以上	电子商务英语、 电子商务基础与实务、 跨境电商实务、 跨境电商实操
外销员证书	中国对外贸易经济协会	初级以上	商务英语口语、 英语视听说、 外贸英语函电、 国际市场营销、 国际贸易、 外贸业务综合实训
单证员证书	商务部中国外经贸企业协会	初级以上	外贸英语函电、 外贸单证实务、 外贸业务综合实训

（三）岗位工作任务与职业能力分析

依据对商务英语翻译、涉外商务助理、外销员、单证员、跨境电商客服岗位需求的深入调研，组织相关行业与企业专家和课程专家对商务英语翻译、涉外商务助理、外销员、单证员、跨境电商客服岗位典型工作任务和职业能力进行系统分析，确定典型工作任务、职业能力和相关课程等信息如下。

表 4 职业岗位与职业能力对应表

工作岗位		典型工作任务	职业能力	主要关联课程
初始 岗位	商务英语翻译	中英文商务文书笔译 商务活动现场口译 一般涉外服务口译	英语口语表达能力 阅读能力和书写能力 联络沟通能力 中英文口笔译互译能力 跨文化交际能力	综合英语 商务英语口语 英语视听说 商务英语翻译 商务口译 商务礼仪 信息技术
	涉外商务助理	涉外业务咨询 贸易交流服务 一般业务处理 会展服务 商务接待	具有中英文商务信函撰写能力； 用英语进行外贸业务谈判；开拓外贸业务的能力； 商务业务处理能力； 商务接待、会务安排等商务外事协调组织能力	商务英语口语 英语视听说 外贸英语函电 国际市场营销 国际贸易 信息技术 商务礼仪 外贸综合业务实训
	外销员	开展外贸业务 拓展海外市场 开发客户资源 分析市场情况 外销产品合同拟定 产品市场拓展	用英语进行开展海外外贸业务的能力；外贸函电及外贸合同撰写能力；分析和解决问题的能力；熟练操作办公软件的能力；产品营销及客户开发的能力；良好的沟通和协调能力	商务英语口语 英语视听说 外贸英语函电 国际市场营销 国际贸易 信息技术 商务礼仪 外贸综合业务实训
	单证员	各种单据文档管理 缮制和准备各种单据 处理相关外贸业务 配合相关部门与对外政府机构的协调	单证缮制知识和技巧；现代化办公软件操作能力；英语沟通能力；判断与决策能力；计划与执行能力	商务英语口语 外贸英语函电 国际市场营销 国际贸易 外贸单证实务 信息技术 商务礼仪 外贸业务综合实训
	跨境电商客服	产品推介 市场营销 售后服务	英语读写与口语表达能力 各种办公自动化设备及办公软件处理能力 良好沟通能力及团队适应能力 网络平台营销能力	商务英语口语 英语视听说 电子商务英语 电子商务基础与实务 跨境电商实务 信息技术 商务礼仪 跨境电商实操

发展 岗位	高级商务英语口译	商务谈判 商务合同拟定 商务现场翻译	扎实的语言基础和深厚的专业知识 熟练的双语口译技巧 敏锐的听力和超强的记忆力 广博的商务知识 快速的反应能力	商务口译 英语视听说 商务英语翻译 商务英语谈判
	涉外商务主管	制定贸易计划 主持商务洽谈 组织合同谈判 处理相关问题 协调各种关系	扎实的语言基础和商务专业知识 熟练的语言技巧 广博的商务知识 良好的沟通能力	商务英语口语 商务英语谈判 国际贸易 外贸业务综合实训
	跨境电商运营总监	负责电商平台选择、运营和规划 公司产品线上运营与推广 团队建设与管理工作 部门之间的协调和协作	扎实的商务英语能力 深厚的跨境电商专业知识 熟练的办公软件应用与操作能力 良好的协调和沟通能力 高度的责任心和敬业精神 较强的团队意识和组织能力	综合英语 商务英语口语 电子商务英语 电子商务基础与实务 国际市场营销 信息技术 跨境电商实操

五、培养目标与培养规格

（一）培养目标

本专业主要面向涉外商务、涉外贸易、跨境电商等行业的业务、服务、建设和管理一线。培养理想信念坚定，德、智、体、美、劳全面发展，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养、职业道德和创新意识、诚信意识、创新精神、工匠精神、劳模精神，掌握与本专业相关的商务、外贸、跨境电子商务等知识，熟练使用各种现代化办公设备和软件进行信息搜索和文字处理，具备扎实的英语基本功、较强的语言应用能力和跨文化交际能力；培养掌握商务英语知识、涉外商务、外贸业务、跨境电子商务等方面等核心能力及较强的就业能力和可持续发展的能力，能够从事、涉外商务管理与服务、对外贸易业务开发、跨境电商等职业岗位工作复合型技术技能人才。

（二）培养规格

本专业毕业生应在素质、知识和能力方面达到以下要求。

1.素质

(1)坚定拥护中国共产党领导和我国社会主义制度，在习近平新时代中国特色社会主义思想指引下，践行社会主义核心价值观，具有深厚的爱国情感和中华民族自豪感。

(2)崇尚宪法、遵法守纪、崇德向善、诚实守信、尊重生命、热爱劳动，履行道德准则和行为规范，具有社会责任感和社会参与意识。

(3)具有质量意识、环保意识、安全意识、信息素养、工匠精神、创新思维。

(4)勇于奋斗、乐观向上，具有自我管理能力、职业生涯规划的意识，有较强的集体意识和团队合作精神。

(5)具有健康的体魄、心理和健全的人格，掌握基本运动知识和 1~2 项运动技能，养成良好的健身与卫生习惯，以及良好的行为习惯。

(6)具有一定的审美和人文素养，能够形成 1~2 项艺术特长或爱好。

(7)具有英语国家历史、地理、经济、文化、礼仪、风俗习惯等知识。

(8)具备相当的中国文化和国学知识。

(9)具备必要的商务礼仪和跨文化交际素养。

(10)具备较强的抗压能力和心理承受能力。

2.知识

(1)掌握必备的思想政理论、科学文化基础知识和中华优秀传统文化知识。

(2)熟悉与本专业相关的法律法规以及环境保护、安全消防、文明生产等知识。

(3)掌握基本的英语语法、词法和句法。

(4)掌握一定的词汇量（6000-8000 个基础及专业词汇）。

(5)掌握必要的国际商务知识、外贸业务和跨境电商操作流程。

(6) 掌握商务文本笔译、商务现场口译、客户开发与服务以及一般商务业务处理等基本知识。

(7) 掌握国际贸易相关法律、法规，处理商务活动中产生的一般性法律纠纷。

(8) 掌握商务活动各个环节的操作实务。

3.能力

(1)具有探究学习、终身学习、分析问题和解决问题的能力。

(2)具有良好的人际交往、沟通、团队协作能力。

(3)具有能够听懂语速每分钟 110-150 词的中等难度的英语听力材料、新闻广播以及现场问答的能力。

(4)具有能够用英语正确、流畅地以每分钟 90-120 词的语速表达或交流、沟通的能力。

(5)具有能够以每分钟 120-140 词的阅读速度看懂商务英语报刊文章以及中等难度的专业文书的能力。

(6)具有能够运用写作技巧在一小时内完成 200-300 单词的写作能力。

(7)具有能够熟练使用各种办公自动化设备及办公软件进行信息搜索以及处理的能力。

(8)具有文字处理，会从事客户开发与服务的基础工作。

(9)具有能够进行中等难度的商务文书中英互译，做到理解正确、译文达意，无重大语法错误的的能力。

(10)具有能够运用中英文交替传译的技巧进行商务活动现场口译和一般涉外服务场合的情景交流的能力。

六、课程设置及要求

本专业课程设置分为公共基础课程、专业基础课程、专业核心课程、专业拓展课程、综合实践课程、选修课程等六大部分。以立德树人为目标，以职业能力培养为导向，遵循认知规律和职业能力形成规

律，建构科学、实用的课程体系，将科学文化，人文素养、职业道德、创业意识、创新精神、劳模精神融入人才培养全过程。

（一）公共基础课程

主要有毛泽东思想与中国特色社会主义理论体系概论、思想道德修养与法律基础、形势与政策、大学体育、军事理论及军事技能、心理健康教育、大学生职业发展与就业指导、创新创业、应用数学、大学语文、信息技术、应用文写作、工匠精神等 13 门课程，共 37 学分。

课程名称	课程目标	主要内容	教学要求
毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	<p>1. 素质目标：具有对党的科学理论的信仰、坚定走中国特色社会主义道路实现“中国梦”的信念、对党和政府的信任、对以习近平同志为总书记的党中央的信赖；具有对中国特色社会主义现代化事业现实认同感，具有投身于社会主义事业实践的使命感。</p> <p>2. 知识目标：了解毛泽东思想、中国特色社会主义的基本理论、主要内容、历史地位和意义；熟悉中国社会革命和建设两大历史任务。</p> <p>3. 能力目标：能够运用马克思主义的基本立场、观点、方法及党的路线、方针、政策来分析 and 解决社会现实问题。</p>	<p>包括毛泽东思想，邓小平理论、三个代表重要思想、科学发展观，习近平新时代中国特色社会主义思想三大模块 24 个专题教学内容。</p> <p>主要以马克思主义中国化为主线，集中阐述马克思主义中国化理论成果的主要内容、精神实质、历史地位和指导意义，充分反映中国共产党不断推进马克思主义基本原理与中国具体实际相结合的历史进程和基本经验；以马克思主义中国化最新成果为重点，全面把握中国特色社会主义进入新时代，系统阐释习近平新时代中国特色社会主义思想的主要内容和历史地位，充分反映建设社会主义现代化强国的战略部署。</p>	<p>1. 教学模式：理论教学环节采用线上线下混合教学模式。线上主要进行知识点学习、知识拓展学习、测试、课后互动与释疑，线下主要进行答疑互动、课堂活动开展等。实践教学环节通过整合课堂内外教育、校园网上网下引导、校内校外实践等多个层面、多种形式开展。</p> <p>2. 教学方法：依据教学内容适宜采用理论教学、案例教学、专题教学、情景教学等教学方法。</p> <p>3. 考核评价：采用多元评价方式，以过程评价和目标评价相结合。课程最终成绩评定=教学过程考核（40%）+期末理论考试（50%）+实践考核（10%）；其中教学过程考核采用线上与线下相结合的方式。</p>

<p>思想道德修养与法律基础</p>	<p>1. 素质目标: 具有走向社会发展所需要的思想、道德、法治、职业等方面的综合素质; 具有热爱经济管理行业、热爱工作事业的职业道德和良好品德; 具有价值意识、法律意识、规则意识、效率意识、创新意识与责任意识; 以及拥有一定的处理经济纠纷的职业素质。</p> <p>2. 知识目标: 掌握当前大学生所处的时代状况和新时代对大学生提出的要求, 以及新时代中国公民道德准则和道德践行的基本途径; 了解中国特色社会主义进程中不断完善和发展的经济政策体系; 了解社会主义道德基本理论、中华民族优良传统以及职业、家庭、社会生活中的道德与法律规范。</p> <p>3. 能力目标: 能够正确认清自身承担的社会责任和家庭责任; 能够用唯物辩证看待理想和现实的矛盾; 能够运用经济法律制度的基本理论和具体法律规定, 解决有关经济争议等问题的能力。</p>	<p>包括人生观教育、道德观教育、法治观教育三个主体部分, 分别设置了做担当民族复兴大任的时代新人、确立高尚的人生追求、科学应对人生的各种挑战、确立崇高科学的理想信念、弘扬新时代的爱国主义、坚定社会主义核心价值观自信、践行社会主义核心价值观的基本要求、在实践中养成优良道德品质、坚持全面依法治国等 16 个专题教学内容。</p>	<p>1. 教学模式: 理论教学环节采用线上线下混合教学模式。线上主要进行知识点学习、知识拓展学习、测试、课后互动与释疑, 线下主要进行答疑互动、课堂活动开展等。实践教学环节通过整合课堂内外教育、校园网上网下引导、校内校外实践等多个层面、多种形式开展。</p> <p>2. 教学方法: 依据教学内容适宜采用理论教学、案例教学、专题教学、情景教学等教学方法。</p> <p>3. 考核评价: 注重过程考核与系统考核, 考核实行百分制。具体措施是: 考核内容分为课堂教学和实践教学两部分。其中, 课堂考核的内容分为平时和期末两部分。平时考核包括考勤、听课、纪律、发言、作业、提问等日常学习活动, 占 40%, 期末考试(命题制卷考试、撰写研究性论文)占 50%, 实践教学的成绩占 10%。</p>
<p>形势与政策</p>	<p>1. 素质目标: 具有家国情怀, 在纷繁复杂的国内外形势中能够坚定国家对党的信念; 具有热爱经济管理行业、热爱工作事业的职业道德和良好品德; 具有信息管理等方面的知识与能力。</p> <p>2. 知识目标: 熟悉党和国家面临的形势和任务, 以及我国改革开放以来形成的一系列经济政策; 了解中国特色社会主义进程中不断完善和发展的经济政策体系; 熟悉我国经济发展出现的矛盾问题。</p> <p>3. 能力目标: 能够正确认识国情, 理解党的路线、方针和政策; 能够准确分析对国内外重大事件、敏感问题、社会热难点的判断能力; 能够拥有较强的团结协作精神和组织领导能力; 能够掌握系统思想和信息系统分析与设计方法。</p>	<p>1. 解读党和国家重要会议精神。解读本年度我国的形势与政策文件, 传达党和国家最新的会议、文件精神。了解当前我国国情变化、人民需求变化、新时代我国的主要社会矛盾等。</p> <p>2. 国内外重大事件、纪念活动和国际关系。解读本年度世界发生的重大事件、纪念活动, 了解全球性、地区性国际关系和重要的双边关系。</p> <p>3. 我国经济社会发展前景。了解我国经济社会发展概况、特点, 结合国内外发展趋势, 解读当年经济发展面临的问题与挑战及新形势下我国经济增长和行业需求发生的重要变化。</p> <p>4. 对接社会展望未来。以经济社会发展为需求, 不断深化经管类专业融合创新发展, 服务于社会需求和经济建设。一共 4 个专题内容。</p>	<p>1. 教学模式: 采用线上线下混合教学模式。线上教育采用收看时政新闻、时政报告、与企业连接对话等方式; 线下教学采用教师授课、小组讨论、行业专家现场解读方式进行。</p> <p>2. 教学方法: 依据教学内容适宜采用理论教学、案例教学、专题教学、情景教学等方法。</p> <p>3. 考核评价: 实行学期考核制, 考核方法灵活多样。依据教学内容可适宜采用命题制卷考试(开卷)、写小论文、撰写调查报告等形式。平时考核包括考勤、听课、纪律、发言、作业、提问等日常学习活动, 占 40%, 期末考试(命题制卷考试、撰写研究性论文)占 50%, 实践教学的成绩占 10%。</p>

<p>大学体育</p>	<p>1. 素质目标: 具有积极参与体育锻炼的意识和行为, 具有高度的责任感以及团队协作意识行为。 2. 知识目标: 掌握科学体育锻炼的基本知识、基本技术和基本方法, 有效提高身体素质、心理素质、社会适应等综合素质。 3. 能力目标: 具备良好的行为习惯, 形成健康的生活方式; 通过健美操、形体等项目的学习使经管类专业学生具备良好的形体姿态、气质以及沟通能力。</p>	<p>1. 体育理论: 体育欣赏; 各体育项目规则、赛事组织、裁判法; 运动损伤及处理、体育保健。 2. 第九套广播体操、太极 3. 田径: 跑(快速跑、变速跑、耐力跑)、跳(立定跳远、挺身式跳远)、投(铅球)。 4. 选项课教学 篮球、乒乓球、羽毛球、气排球、健美操及形体。</p>	<p>1. 教学模式: 贯彻“立德树人、健康第一”的指导思想, 以学生为主体, 坚持体育基础教学与项目教学相结合, 利用蓝墨云平台开展线上线下混合式教学。 2. 教学方法: 采用示范讲解法、任务驱动法、游戏练习法、分解练习、比赛练习法、预防和纠正错误动作法等教学方法。 3. 教学评价: 利用蓝墨云平台考勤打卡占比 30%, 学生运动打卡占比 30%, 技能考核评价占比 40%。</p>
<p>军事理论及军事技能</p>	<p>1. 素质目标: 培养学生具有较强的军事素养和组织性、纪律性; 具有爱国主义精神, 传承红色基因, 增强国防观念、增强国家安全意识和忧患危机意识; 提高学生综合国防素质, 为实施军民融合发展战略和建设国防后备力量服务。 2. 知识目标: 掌握军事基础理论知识, 熟悉国防法规、武装力量、国防动员的主要内容, 深刻认识当前我国面临的安全形势, 理解习近平强军思想的科学含义和主要内容; 掌握队列动作的基本要领, 了解格斗、防护的基本知识, 学会单兵战术基础动作; 掌握战场自救互救的技能。 3. 能力目标: 具备对军事理论知识和军事技能进行正确认识、理解、领悟、宣传和运用的能力; 具备较强的安全防护与应急处理能力; 具有较强的令行禁止、团结奋进、顽强拼搏的过硬作风与能力。</p>	<p>1. 军事理论: (1) 国防概述、国防法规体系、国防建设体制、武装力量、国防动员 (2) 国家安全形势、国际战略形势 (3) 中国古代军事思想、当代中国军事思想 (4) 新军事革命、信息化战争 (5) 信息化作战平台 2. 军事技能: (1) 共同条令教育与分队队列动作 (2) 射击与战术训练 (3) 防卫技能与战时防护训练 (4) 战备基础与应用训练</p>	<p>1. 教学模式: 军事理论课教研室依据教学大纲制定教学计划, 选用国防大学出版社军事理论教材。教学实施为“线上+线下”结合的模式, 线上课程以云班课平台为远程教学载体, 采用“线上学习、章节测试、学习互动”相结合的模式进行学习, 通过设置助教辅助、教师答疑等方式满足学生答疑交流和个性化学习需求, 线下课程充分运用多媒体技术等手段保证教学质量。 2. 教学方法: 由军事理论课教师负责军事理论的课程教学; 综合运用翻转课堂教学法、案例教学法、探究式、讨论式、参与式等方法, 让学生感受到浸入式的教育。 3. 教学评价: 理论考试根据卷面成绩、考勤情况和课堂表现综合评定。(线上评价借助云班课平台签到、资源观看、头脑风暴、轻直播等多种活动形式所获经验值评定学生平时成绩), 线下评价及技能训练考核由学院保卫处武装部和承训教官共同组织实施, 成绩分优秀、良好、及格和不及格四个等级。总体评价按照形成性评价+终结性评价各占 50%的权重比进行。</p>

<p>心理健康教育</p>	<p>1. 素质目标：通过本课程的学习，大学生具有应对大学学习、生活及走入社会、进入经管行业将遇到的各种心理问题的能力；具有良好的心理保健意识；自觉加强自身心理素质的训练和优化，形成健全的人格，促进自身的完善与发展，实现与环境、社会、经管行业的积极适应，为自身的终身发展奠定良好、健康的心理素质基础。</p> <p>2. 知识目标：通过本课程的教学，大学生基本了解心理学的有关理论和基本概念，明确心理健康的标准及意义，了解大学阶段人的心理发展特征及异常表现，掌握自我调适的基本知识。</p> <p>3. 能力目标：通过本课程的教学，大学生掌握自我探索技能，心理调适技能及心理发展技能。如学习发展技能、压力管理技能、人际沟通技能、自我管理技能、人际交往技能等等。</p>	<p>包括：大学生心理健康导论、心理咨询、异常心理及心理困惑、自我意识与培养、人格发展、学习心理、人际交往、性心理及恋爱心理、情绪管理、挫折应对及压力管理、生涯规划与能力发展、生命教育与心理危等 12 个专题教学内容。</p>	<p>1. 教学模式：理论教学环节采用线上线下混合教学模式。线上主要进行知识点学习和拓展、心理测试等，线下教学采用教师授课、小组讨论等方式进行。实践教学环节通过专题讲座、主题教育活动、团体辅导等多种形式进行。</p> <p>2. 教学方法：依据教学内容采用理论教学、案例教学、角色扮演、情境教学等教学方法。</p> <p>3. 考核评价：实行学期考核制，考核方法灵活多样。依据教学内容采用开卷考试、撰写自我分析报告或论文、心理剧展示等形式进行。平时考核包括考勤、发言、作业、提问等日常学习活动，占 50%，期末考试占 50%。</p>
<p>大学生职业发展与就业指导</p>	<p>1. 素质目标：树立起职业生涯发展的自主意识，树立积极正确的人生观、价值观和就业观念，具有把个人发展和国家需要、社会发展相结合，愿意为个人的生涯发展和社会发展主动付出积极努力的素质。</p> <p>2. 知识目标：掌握职业发展的阶段特点；较为清晰地认识自己的特性、现代经营管理职业的特性以及社会环境；了解就业形势与政策法规；掌握基本的劳动力市场信息、相关的职业分类知识。</p> <p>3. 能力目标：具备自我探索技能、信息搜索与管理技能、生涯决策技能、求职技能等。</p>	<p>1. 职业生涯规划理论模块 2. 职业生涯规划实践模块 3. 就业指导理论模块 4. 就业指导实践模块</p>	<p>1. 教学模式：采用项目教学模式，围绕项目组织和开展教学，促使学生积极主动探索。</p> <p>2. 教学方法：教学过程中综合运用多种教学方法，如角色扮演、案例教学、现场观摩、自测、场景模拟等，以充分调动学生感官，帮助学生深刻理解教学内容。</p> <p>3. 考核评价：(1)平时考核：占 50%（课堂考勤及表现、课外作业、比赛成绩等）；(2)期末测试：占 50%（随堂试卷考试/职业生涯规划书）。</p>

<p style="text-align: center;">创 新 创 业</p>	<p>1. 素质目标: 具有科学的创新开发意识、创新开发精神和正确的创业观, 具有正确理解创新创业与职业生涯发展的关系, 具有自信心和系统的经营管理能力。</p> <p>2. 知识目标: 掌握创新思维提升的方法, 掌握现代服务领域创新的基本概念、基本原理和基本方法, 掌握现代服务领域创业活动所需要的基本知识和方法。</p> <p>3. 能力目标: 具备解决问题的能力、创新理念、项目策划能力和现代化管理方法的创业技能。</p>	<p>1. 认知创新与创业</p> <p>2. 创业团队组建与管理</p> <p>3. 创业机会与创业风险</p> <p>4. 创业商业模式的设计</p> <p>5. 创业资源</p> <p>6. 创业计划</p> <p>7. 新企业的开办</p> <p>8. 创业初期的营销管理</p>	<p>1. 教学模式: 运用蓝墨云班课的线上线下相结合教学模式, 引导学生产生创新创业的精神体验, 构建协作的创新创业团队, 完成教学目标。</p> <p>2. 教学方法: 综合运用小组协作、讨论研究、案例分析、测试训练、模拟演练、角色扮演、头脑风暴等多种互动参与式教学方法。</p> <p>3. 考核评价: 包括线上成绩考核为 50%, 线下成绩考核为 50%。线上成绩由视频观看时长、在线课程任务完成、线上测试、互动数量等方面成绩构成, 这些成绩可通过云班课进行实时统计。线下成绩包括线下课程期末测试成绩、组内互评和组间互评等指标。</p>
<p style="text-align: center;">应 用 文 写 作</p>	<p>1. 素质目标: 具有实事求是、认真负责、严谨细致的写作态度; 具有良好的心理素质、保持积极进取的心态; 具有团结协作、勤于思考、克服难题的工作精神。</p> <p>2. 知识目标: 了解应用文的性质、特点和作用, 熟悉各类文书适用范围和特点; 掌握常用文书的写作方法、写作技巧; 掌握与专业、职业岗位相关的应用文书的写作方法、写作技巧。</p> <p>3. 能力目标: 能够对生活和工作中的常用文书进行分析、判断, 写好常用文书; 能够明确写作要求, 写好与自己所学专业 and 从事的职业密切相关的应用文书。</p>	<p>1. 事务性文书: 工作计划、工作总结、调查报告等;</p> <p>2. 经济文书: 经济合同; 市场预测报告、可行性研究报告等;</p> <p>3. 党政机关公文: 通知、请示、报告等;</p> <p>4. 社交文书: 求职信、证明信、介绍信等;</p> <p>5. 科技文书: 实习报告、毕业论文、科技论文等。</p>	<p>1. 教学模式: 在公共写作模块内容和要求基础上, 针对专业、岗位的需求适当调整教学内容, 重视教学活动中学生的主体性, 重视学生对教学的参与, 根据教学的需要合理设计“教”与“学的活动, 学生能够学以致用。</p> <p>2. 教学方法: 利用现代信息技术教学手段, 采用任务驱动法、讲授法、讨论法、探究法等教学方法, 充分开展线上线下混合式教学。教师主要利用蓝墨云班课平台, 进行考勤、发布资源、互动讨论等活动, 既发挥教师在教学过程中的引导、启发、监控等主导作用, 又体现学生在学习过程中的积极性、主动性和创造性。</p> <p>3. 考核评价: 采取形成性考核与终结性考核相结合的方式进行课程考核评价。其中形成性考核包括出勤、参加学习小组活动、作业等, 占 50%; 终结性考核即期末考试, 占 50%。</p>

应用数学	<p>1. 素质目标: 具有进行会计核算能力; 具有严谨的思维习惯; 具有不惧困难、契而不舍的科学精神。</p> <p>2. 知识目标: 领会极限思想; 了解微积分的基本概念; 掌握微积分的运算方法。</p> <p>3. 能力目标: 能用数学思维完成简单数学建模, 能运用数学模型收集和分析数据。</p>	<p>1. 初等函数及其性质; 极限的概念和运算; 函数的连续性;</p> <p>2. 导数与微分的概念、运算和应用;</p> <p>3. 不定积分和定积分的概念、运算和应用等内容。</p>	<p>1. 教学模式: 利用云班课、学习通、mathstudio 等软件实现线上线下相结合的混合式教学;</p> <p>2. 教学方法: 讲授法、问题驱动法、小组合作法、练习法等;</p> <p>3. 考核评价: 采取形成性考核占 50%+终结性考核占 50%权重比的形式进行课程考核与评价, 形成性考核中线下占 70%, 线下占 30%。</p>
大学语文	<p>1. 素质目标: 弘扬爱国主义为核心的民族精神和自主创新为核心的时代精神, 树立正确的人生观、价值观; 养成谦让、诚信、刚毅的品格, 形成豁达、乐观、积极的人生态度; 具有敬业爱岗、团结协作、热情服务、克服难题的工作精神。</p> <p>2. 知识目标: 梳理文学知识, 建构文学史的知识体系; 阅读古今中外名家名篇, 掌握赏析、鉴赏美文的方法; 进一步学习文学常识, 加深文化底蕴; 深入了解汉语言文字的特点, 正确地理解和运用。</p> <p>3. 能力目标: 能够运用文学知识阅读、欣赏文章与作品; 能够正确描述、评价文学现象, 准确抒发对自然、社会、人生的感受; 能够运用语文知识和专业知识, 结合专业学习要求策划、组织和实施语文实践活动; 能够正确的使用语言文字, 与人积极、有效地沟通交流。</p>	<p>1. 诸子名篇: 《论语》三则、老子(节选)、逍遥游(节选);</p> <p>2. 思想杂谈: 燕昭王士、谏逐客书、赠与今年的大学毕业生等;</p> <p>3. 深情春意: 采薇、春江花月夜、听听那冷雨等;</p> <p>4. 人世百味: 管晏列传、蜀道难、围城(节选)等;</p> <p>5. 至爱至真: 长恨歌、醉花阴、雨巷等。</p> <p>6. 精神觉醒: 光的赞歌、老人与海(节选)、哈姆雷特(节选)等。</p>	<p>1. 教学模式: 教师设置问题、策划小组活动, 引导学生带着问题思考, 互相合作进行学习活动, 鼓励学生积极主动参与到教学活动中来, 重视教学活动中学生的主体性, 重视学生对教学的参与, 根据教学的需要合理设计“教”与“学的活动, 将学生综合能力的培养贯穿于整个教学活动。</p> <p>2. 教学方法: 利用现代信息技术教学手段, 采用诵读教学法、阅读法、讨论法、情境教学法等教学方法, 充分开展线上线下混合式教学。教师主要利用蓝墨云班课平台, 进行考勤、发布资源、互动讨论等活动, 既发挥教师在教学过程中的引导、启发、监控等主导作用, 又体现学生在学习过程中的积极性、主动性和创造性。</p> <p>3. 考核评价: 采取形成性考核与终结性考核相结合的方式进行课程考核评价。其中形成性考核包括出勤、参加学习小组活动、作业等, 占 50%; 终结性考核即期末考试, 占 50%。</p>
信息技术	<p>1. 素质目标: 具备信息技术素养和网络安全意识; 一定的用电安全意识; 团结协助精神; 独立分析问题、思考问题的习惯; 认真仔细、做事严谨的精神。</p> <p>2. 知识目标: 掌握 Windows 系统文件管理和办公软件处理日常事务的相关知识。</p> <p>3. 能力目标: 具有 Office 办公软件常用的操作技能。</p>	<p>1. 计算机基础知识;</p> <p>2. Windows7 操作系统的基本操作;</p> <p>3. Word2010 输入专业领域常见的符号和编辑专业相关公式, 目录的生成, 图文混排, 表格制作等;</p> <p>4. Excel2010 电子表格处理和统计经管类岗位工作中常见的数据;</p> <p>5. PowerPoint2010 基本操作;</p> <p>6. 常用工具软件的使用。</p>	<p>1. 教学模式: 根据企业真实的工作任务流程, 设计教学情境和教学任务, 由教师指导学生在机房进行理实一体化学习, 真正做到“学中做、做中学”, 实现本课程的培养目标。</p> <p>2. 教学方法: 通过讲授法、讨论法、任务驱动法等, 充分利用信息化教学手段开展本课程的教学。</p> <p>3. 考核评价: 采取形成性考核占 50%和终结性考核占 50%的形式进行课程考核与评价。形成性考核包括考勤, 回答问题, 作业等; 终结性考核包括操作</p>

<p>工匠精神</p>	<p>1. 素质目标: 培养学生爱岗敬业、精益求精的品质; 工作认真负责的态度; 勤俭节约, 艰苦奋斗的精神。</p> <p>2. 知识目标: 了解工匠精神的意义和目标, 了解工匠精神的内涵、来源、代表人物与精神发展。</p> <p>3. 能力目标: 能将工匠精神付诸于职业岗位的各项工作中。</p>	<p>1. 工匠精神的目标和意义;</p> <p>2. 工匠精神的内涵和来源;</p> <p>3. 工匠精神的代表人物与精神发展。</p>	<p>1. 教学模式: 采用线上线下混合教学模式, 线上教育采用案例分享、技巧学习等方式, 线下教学采用教师授课、小组讨论、劳模专家现场指导等方式进行。</p> <p>2. 教学方法: 理论内容采取案例教学、情景教学、专题教学等方法; 实践内容采取演示法、参观法、实习作业法等。</p> <p>3. 考核评价:</p> <p>(1) 学生操行与平时上课表现占 50%。</p> <p>(2) 实践课程考核占 50%, 依据学生参加各项校外实践活动进行考核。</p>
-------------	--	---	--

(二) 专业基础课程

主要有英语语音、商务英语口语、综合英语、英语视听说、商务礼仪、国际贸易 6 门课程, 共 23 学分。

课程名称	课程目标	主要内容	教学要求
<p>英语语音</p>	<p>1. 素质目标: 具备标准、纯正的语音语调达到有效的交流, 提高沟通能力和交际能力。</p> <p>2. 知识目标: 掌握正确、标准的英语发音。节奏规律和语调, 学会使用自然得体的英语语音语调表达思想, 以达到交际的目的。</p> <p>3. 能力目标: 从听辨语音、语调能力培养入手, 将听力、语音和表达三方面的训练紧密结合, 掌握英语语音语调基本功。</p>	<p>1. 英语语音知识介绍;</p> <p>2. 介绍英语语音的音节、重音和节奏的基本概念;</p> <p>3. 英语元音发音及规则;</p> <p>4. 英语辅音发音及规则;</p> <p>5. 听辨音训练;</p> <p>6. 语音语调模拟训练。</p>	<p>1. 教学模式: 采用任务驱动法, 从介绍英语语音的音节、重音和节奏的基本概念入手, 通过对每一个音标的学习, 让学生对英语语音概念有清醒的认识。</p> <p>2. 教学方法: 通过强调英语元音音素的重要性, 着重训练学生的英语话语节奏规律; 重点对学生语音语调进行强化训练, 通过多种途径对学生进行听辨音训练和发音模拟训练。</p> <p>3. 考核评价: 采取过程性考核加终结性考核的模式。平时成绩占 60% 期末考试成绩占 40%</p>

<p>商务英语 口语</p>	<p>1. 素质目标：具备商务人员基本素质和英语沟通能力。 2. 知识目标：通过课程学习，学生在原有英语基础知识上强化商务知识学习和商务英语语言应用能力训练，既具备商务基础知识又能不断提高商务英语语言综合能力。 3. 能力目标：熟悉商务语言环境，掌握不同商务语境下的英语交流，了解和掌握相关商务英语专用词汇和术语。</p>	<p>1. 职业规划内容（求职、应聘、职业设计等）； 2. 工作情境（业务联系、公司环境、办公室活动等）； 3. 行业介绍（电子商务、物流、银行、酒店、交通等）； 4. 生产流程（市场调研、产品描述、市场营销、配送等）； 5. 管理与经营理念（团队、企业文化、商业环境等）</p>	<p>1. 教学模式：提倡“Learning through doing”的新教育理念，采用情境教学和“以学生为中心，以岗位为需求”的“交互式”教学模式。 2. 教学方法：利用多媒体教学，借助活动、问题、实例、情景开展情境教学，做到教学过程中人际、人机、人网相结合。教学中，教师与学生、学生与学生始终保持思想、情感、经历、观点进行人际交流。 3. 考核评价：方式突出多样性、针对性、生动性，课程考核采取过程性考核加终结性考核的模式。笔试+口试+平时，三项测试的权重为：笔试 30% + 口试 30% + 末考 40%</p>
<p>综合 英语</p>	<p>1. 素质目标：通过课程学习及语言综合技能训练，掌握语言知识和语言交际的基本技能；培养学生自主学习和协作学习能力；提高学生综合文化素养和跨文化交际能力。 2. 知识目标：掌握英语语音、词汇、语法、句法修辞、语篇等基础语言知识；熟悉语言国家文化背景差异；掌握跨文化交际知识与交际策略。 3. 能力目标：提高听力理解和口语表达能力；提高阅读理解能力，和书面表达能力；提高双语互译能力，在听、说、读、写、译五个方面得到全面提升。</p>	<p>1. 根据课程单元设计，四大板块内容：视频导入；精读课文；辅助阅读；补充学习活动。 2. 每个单元由五个部分组成：听力；词汇与结构；翻译；阅读；写作。</p>	<p>1. 教学模式：本课程是一门专业综合能力课，专业采用讲授法和项目导向法，传授英语基础知识，根据单元内容对学生进行全面的、严格的语言基本技能训练，课程教学实行小型化教学（小组）模式，发挥学生个性和团队意识以达到提高学生“听、说、读、写、译”综合能力的目的。 2. 教学方法：采用热身听力训练方法，巩固语音教学效果强调听的习惯养成和信息捕捉能力；通过对语音、词汇、语法、句法的固化，培养口语输出能力；通过阅读材料学习，提高语篇分析和翻译能力。 3. 考核评价：采用形成性评价（平时成绩）与终结性评价相结合，形成性评价占 40%，终结性评价占 60%。</p>

<p>英语听说</p>	<p>1. 素质目标：培养良好的跨文化交际意识；培养团队协作精神和学生自身的人文素质。 2. 知识目标：掌握图形法、缩略法等听力速记方法和技巧；了解听力材料中常见的句型、句式和不同语境下的基本表达方法。 3. 能力目标：能够在规定时间（10 min.）听懂 100 字的英文材料；复述听力材料中的关键词和句子；回答和听力材料相关的问题；模拟视频中的情景对话。</p>	<p>1. 各种不同的工作、生活场景语料；（如，1. 问候和寒暄、问路和指路、中西美食、商场购物、借书与还书、学校生……） 2. 经典电影、电视剧片段视频语料； 3. 电视节目，新闻、访谈、人物、事件现场直播等视频语料；微视频、手机视频等新媒体视频语料； 4. 广播、电台、网络音频资料</p>	<p>1. 教学模式：本课程采用“3P”（presentation、practice、production）模式，从三个层次开展教学：approach(教学法)、method(方法)、technique（技巧），以多媒体以及网络教学为主，对学生进行视、听、说训练。</p> <p>2. 教学方法：采用交际教学法（交流式、交互式、交际式），一切教学活动重现交际过程，重点放在语言学习和交际活动上。要求听懂英语国家人士所作的难度基本不超过所学专业语言知识而题材又较熟悉的讲话和日常生活交谈；掌握语气、语调、弱读、连读、缩略语、重音、等语音知识；数字及与数字有关内容；听写与笔记；；归纳大意；短暂记忆；推测与猜测；掌握细节等。</p> <p>3. 考核评价：采取笔试+口试相结合的方式，视听笔试占成绩的 60%，听说口试占 20%，平时成绩占 20%</p>
<p>商务礼仪</p>	<p>1. 素质目标：通过课程学习，提高学生自我认知意识，体现礼仪之邦的人文素养，增强学生的社会服务意识和责任感。 2. 知识目标：通过课程教学，使学生具有扎实的商务礼仪基础理论和行业通用知识，培养学生懂礼，知礼、行礼的意识，使学生掌握个人形象塑造的基本要领、社交礼节、会议礼仪以及涉外礼仪的规范与基本要求。 3. 能力目标：通过“教“中”学”、“学”中“做”，让学生按照商务人员的仪容仪表的要求，掌握着装、化妆、姿态、表情、礼节方面的知识和能力。</p>	<p>1. 商务礼仪的规范和要求； 2. 个人形象塑造的基本要领； 3. 社交活动礼节、礼仪； 4. 商务会议礼节、礼仪； 5. 涉外商务活动礼节、礼仪； 6. 各种商务场景礼仪实训； 7. 商务活动礼仪不周的应急处理和补救措施。</p>	<p>1. 教学模式：通过课程模块化设计，构建模块框架下的“任务驱动”模式，要求学生掌握课程章节对应的知识点，技能点，场景模拟、典型案例学习，在帮助学生掌握理论知识的同时，调动学生的学习积极性。 2. 教学方法：通过模块的建立为学生搭建提高分析问题、解决问题能力平台；强化实践教学，在每个教学模块中根据教学内容，设计实践训练内容；根据不同教学模块，结合商务行业特点，通过课堂讲授与启发引导、案例分析、分组讨论、情境模拟等多种教学方法，通过多媒体教学。网络资源的多元化等现代化教学手段进一步加强教学的生动性、直观性和互动性。</p>

国际贸易	<p>1. 素质目标：爱岗敬业、诚实守信、客观公正、坚持原则、强化服务意识。</p> <p>2. 知识目标：了解国际贸易的产生和结果，国际分工的原理；掌握当代自由贸易理论；掌握关税和非关税政策对国际贸易的影响；了解世贸组织的宗旨、基本原则和主要职能。</p> <p>3. 能力目标：了解国际贸易实践中的基本操作方法、技巧和流程；掌握国际贸易关税的计算方法。</p>	<p>1. 国际贸易概述；</p> <p>2. 国际分工与世界市场；</p> <p>3. 关税措施；</p> <p>4. 非关税壁垒；</p> <p>5. 进、出口管理措施；</p> <p>6. 国际贸易协定与组织；</p> <p>7. 当前主要国家或地区的对外贸易</p>	<p>1. 教学模式：采用讲授法和案例法。教师根据课程内容要求制作多媒体课件进行演示和讲解；情景模拟：通过网络实训平台模拟练习；运用国际市场个案进行分析。</p> <p>2. 教学方法：采用“讨论式”教学法和案例教学法，引导学生发现问题、思考问题，深刻理解国际贸易理论的基本原理，深入剖析各种典型案例让学生更直观地把握国际贸易的基本原理与理论联系实际的重大意义。</p> <p>3. 考核评价：实行全程化考核评价体系，课程成绩由平时成绩+期末考试成绩组成。平时成绩占 60% 期末考试成绩占 40%</p>
------	--	---	---

（三）专业核心课程

主要有商务口译、商务英语翻译、商务英语谈判、外贸英语函电、外贸单证实务、电子商务英语 6 门课程，共 25 学分。

课程名称	课程目标	主要内容	教学要求
------	------	------	------

<p>商务口译</p>	<p>1. 素质目标：培养学生敬业、守信、高效、协作、精益求精的职业道德和职业素质，具有细致、周到、全面的服务意识。</p> <p>2. 知识目标：掌握基本的口译方法与原则，熟悉商务接待的基本工作流程；熟悉商务谈判的流程；熟练使用各种商务场合的词汇与基本句型；掌握各国文化背景知识、外交礼仪和商务礼仪。</p> <p>3. 能力目标：培养和提高学生善于观察、自主思考、独立分析、判断和解决问题能力。</p>	<p>1. 商务接待；</p> <p>2. 商务交流；</p> <p>3. 商务宣传；</p> <p>4. 商务策略；</p> <p>5. 交通物流；</p> <p>6. 企业介绍；</p> <p>7. 企业文化</p>	<p>1. 教学模式：采用“任务驱动、项目导向”教学模式，以口译技能选取的内容为教学核心，以口译测试（含词汇测试、模拟口译场景操练）为教学检测，帮助学生掌握口译知识和技巧，提升学生的口译水平。</p> <p>2. 教学方法：采用“教、学、做”的教学方法，课程以培养学生实际操作和应用本领为目标，教师应强调实践教学，教师必须充分分析岗位所需的各项职能，模拟口译场景，帮助学生了解和熟悉口译的特点，帮助学生发现和解决实际工作中出现的问题。尽量发挥学生的主动性，提供学生“学以致用”的机会。</p> <p>3. 考核评价：采用过程性加终结性考核评价方式：平时成绩+期末考试成绩。 50% + 50%</p>
<p>商务英语翻译</p>	<p>1. 素质目标：增强积极主动、勇于探索的自主学习意识；养成认真、细致的工作作风；提升服务意识和责任意识。</p> <p>2. 知识目标：熟悉英语翻译的基本理论知识；掌握翻译的标准和原则；熟悉各种商务文体翻译过程；了解译者的工作原则和职业操守。</p> <p>3. 能力目标：能够处理对外贸易企业的日常涉外文件翻译；能够对外贸企业各种函电进行专业翻译；能够执行对外贸易工作中的陪同口译。</p>	<p>按照典型工作任务分析法，将课程内容分为八个模块，14个工作任务：</p> <p>1. 模块1：公司业务；</p> <p>2. 模块2：招商引资；</p> <p>3. 模块3：电子商务；</p> <p>4. 模块4：物流管理；</p> <p>5. 模块5：金融；</p> <p>6. 模块6：广告；</p> <p>7. 模块7：公司名称、商标；</p> <p>8. 模块8：绩效评价。</p>	<p>1. 教学模式：采用“项目导向法”教学模式，紧密结合课程实际，将教学内容设计成不同的项目，强调实践翻译。通过本课程学习，充分认识并掌握普通商务资料的中英互译，并能够运用翻译技巧和方法解决实际工作中遇到的翻译及语言沟通问题。</p> <p>2. 教学方法：要求在教学实施中，教师必须突出重点、难点以及中英两种语言在词汇及句法上的异同点。通过设定的项目开展有针对性的教学和实践。</p> <p>3. 考核评价：采取过程性加终结性成绩考核方式：期末 + 平时 + 大作业（翻译实践）。权重为： 60% + 20% + 20%</p>

<p>商务英语谈判</p>	<p>1. 素质目标：培养积极乐观的心态、顽强的毅力和遇“难”则刚的精神。</p> <p>2. 知识目标：掌握商务谈判的概念、分类、谈判理念和模式；掌握信息收集的内容和处理方法；掌握商务谈判开局的方法和策略；掌握商务谈判的技巧；掌握合同签订的程序和注意事项。</p> <p>3. 能力目标：能够做好谈判前的准备工作以及谈判信息的收集、整理与分析；能设计谈判的开局并控制谈判的进程；能够根据谈判情况随机应变，灵活运用谈判策略，具有一定的判断和决策能力；能够撰写谈判报告。</p>	<p>商务谈判是一门理论性、实践性和艺术性很强的应用性课程。本课程设计了四个大项目，细分为 10 个学习任务：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 熟悉岗位； 2. 制定谈判计划； 3. 谈判原则； 4. 谈判开局； 5. 谈判较量； 6. 谈判协调； 7. 价格谈判； 8. 国际商务谈判； 9. 结束谈判； 10. 谈判中的常见问题。 	<p>1. 教学模式：采用“任务驱动+模块化、项目制”的实践教学模式将本课程专业知识系统地融入实践全过程，以能力为本位，理论融合，学做合一。</p> <p>2. 教学方法：采用任务驱动法，强调案例教学和项目教学，激发学生学习兴趣；以学生为主体，注重“教”与“学”的互动，建议课程由专职教师和具有商务谈判的业内人士共同教学。</p> <p>3. 考核评价：采用笔试加平时成绩的综合评定。期末考试成绩占 60%，平时成绩占 40%</p>
<p>外贸英语函电</p>	<p>1. 素质目标：提升学生诚实正直、专业信心等方面的品性素质；提升学生言谈举止、心态、赢得尊重的交往素质；提升学生职业定位、个人规划、挫折承受力等专业必备素质；提升学生持之以恒、积极进取、自强不息的精神素质；提升学生洞察力、应变思维、创造性意识。</p> <p>2. 知识目标：掌握外贸函电的 7C 准则；掌握外贸函电的结构；了解寻找客户的方式；掌握建立业务关系信函撰写；了解询盘、发盘以及还盘与成交信函的内容；掌握国际贸易中常用的支付方式、流程及内容；掌握信用证的基本流程、撰写内容；了解投诉的原因及应对投诉的方法等。</p> <p>3. 能力目标：能用正确的结构书写外贸函电；能够撰写建立业务关系外贸信函；能够正确撰写询盘、发盘、还盘与业务成交信函；能够正确撰写付款方式、催证、改证、展期、包装、装运、保险信函；能够正确撰写申诉、索赔信函等。</p>	<p>根据主要职业岗位所需的能力、知识和素养，外贸函电课程主要由 7 个模块构成：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 外贸函电写作介绍； 2. 建立业务关系信函撰写； 3. 询盘、发盘、还盘与业务成交信函撰写； 4. 明确付款方式信函撰写； 5. 催证、改证、展期信函撰写； 6. 包装、装运与保险信函撰写； 7. 申诉、索赔信函撰写。 	<p>1. 教学模式：采取项目化模式和任务驱动模式组织教学，通过项目、任务训练学生专业岗位能力。体现“学生主体、能力本位、职业导向、工学结合、教学做一体化”教学理念。</p> <p>2. 教学方法：课程课堂实训采用项目教学和角色扮演方法，采取案例分析或习题方式进行，部分信函撰写，如，包装、装运、保险信函撰写可采用仿真实训，学生根据一定的情景进行角色扮演，完成实训内容；校内专职教师必须具有一定年限的专业教学资质，行业兼职教师必须具备外贸经验，能够整合行业资源，为学生提供实习实训机。</p> <p>3. 考核评价：课程考核评价采用过程性加终结性成绩考核评价方式：期末考试成绩 + 平时成绩 + 大作业 权重为：40% + 30% + 30%</p>

外贸单证实务	<p>1. 素质目标：培养良好的思想品德、职业道德和心理素质；培养较强的责任意识；提高沟通交流能力以及分析问题和解决问题的能力。</p> <p>2. 知识目标：了解外贸单证工作的基本要求，熟悉单证的含义和种类；了解信用证、汇付和托收三种支付方式及业务流程；掌握合同和信用证条款，修改信用证、受益人证明、汇票等出口单证的内容和缮制要点；了解开证申请书进口单证缮制要点；掌握审单的一般程序及要点；掌握交单结汇的含义和信用证交单的规定，熟悉单据归档要求。</p> <p>3. 能力目标：能够根据外贸合同正确审核信用证内容；能够根据信用证、货物装运信息正确缮制、办理和审核信用证项下的常用外贸单证；能够根据外贸合同和货物装运信息正确缮制、办理和审核汇付和托收项下的常用</p>	<p>本课程根据课程标准要求，主要由以下四个模块组成。根据教学实践将课程内容细分为 18 个项目：</p> <p>模块 1. 外贸单证概述；</p> <p>模块 2. 出口单证缮制；</p> <p>模块 3. 进口单证缮制；</p> <p>模块 4. 综合制单（缮制整套单据）</p> <p>项目 1. 单证概述；</p> <p>项目 2. 对照合同审核和修改信用证；</p> <p>项目 3. 缮制发票和装箱单；</p> <p>项目 4. 缮制出口舱委托书；</p> <p>项目 5. 缮制一般原产地证和普惠制产地证；</p> <p>项目 6. 缮制保险单；</p> <p>项目 7. 缮制海运提单；</p> <p>.....</p>	<p>1. 教学模式：结合人才培养模式，实施“教、学、做”一体化的教学模式，多种教学方法综合运用。</p> <p>2 教学方法：采用任务驱动、项目导向教学法、仿真模拟单证软件法、课证融合法和单证案例评析法角色扮演法等，利用外贸企业收集的真实单据样本，虚拟企业业务环境，将外贸单证课程教学、考核与全国国际商务单证员的职业考证相融合，学生通过扮演进出口流程中的不同角色，充分调动学生的参与性和职业角色意识，引入单证案例，提高学生分析和解决问题的能力。</p> <p>3. 考核评价：本课程着重测试学生外贸单证的操作能力。课程成绩考核评价由形成性考核加终结性考核。形成性成绩占 70%，终结性成绩占 30%。</p>
电子商务英语	<p>1. 素质目标：掌握现代公关理论和技能、涉外电子商务法律、经贸和工商业务等方面的知识和法规；熟悉电子商务业务及语言交流规范，具有良好的业务素质和综合能力。</p> <p>2. 知识目标：具有一定的专业英语听说读写能力；掌握基本的电子商务专业英语词汇；能够阅读英文的专业资料；具有用英语进行电子商务交流的能力。</p> <p>3. 能力目标：能够阅读英文的专业资料；具备一定的英汉互译水平；能够进行跨国电子商务交流。</p>	<p>主要教学内容：</p> <p>1. 初识电子商务；</p> <p>2. 电子商务平台；</p> <p>3. 网络营销；</p> <p>4. 在线支付；</p> <p>5. 客户服务；</p> <p>6. 移动电子商务；</p> <p>7. 电子商务竞争；</p> <p>8. 谨防网络陷阱；</p> <p>9. 电子商务物流</p> <p>10. 网上创业。</p>	<p>1. 教学模式：采用任务驱动+项目导向和模拟情境的教学模式，根据课程教学标准和要求，设置不同的教学项目和语言情境。</p> <p>2. 教学方法：开发和利用相关网络教学资源，以媒体教学为主线，建立多媒体课件、立体化教材、网上资源、企业基地融为一体的教学手段。</p> <p>3. 考核评价：采用过程性成绩加终结性成绩构成。</p> <p>过程性成绩（平时成绩）50%</p> <p>终结性成绩（期末考试）50%</p>

（四）专业拓展课程

主要有电子商务基础与实务、国际市场营销、跨境电商实务 3 门课程，共 6 个学分。

课程名称	课程目标	主要内容	教学要求
电子商务基础与实务	<p>1. 素质目标：培养学生善于整合资源，乐于团队协作，勇于实践、不断开拓创新的能力。</p> <p>2. 知识目标：理解电子商务的基本概念、整体框架、商业模式，了解电子商务在信息时代的重要性；熟悉网上消费者的特点及购买行为；掌握网上营销相关技术和策略；了解网络广告的类型和特点；掌握市场调研的方法；了解电子商务发展中的技术、安全、物流配送、支付、以及法律法规问题。</p> <p>3. 能力目标：掌握电子商务案例分析方法；电子商务商业计划书的撰写；掌握电子商务软件的操作流程；利用网络收集和分析信息，熟练使用网上支付工具。</p>	<p>本课程依照课程标准，由以下内容组成：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 电子商务概述； 2. 电子商务技术基础； 3. 电子商务模式； 4. 电子商务安全； 5. 电子支付； 6. 网络营销； 7. 电子商务物流； 8. 电子商务模拟实务。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 教学模式：采用讲授法、项目教学法、模拟教学模式、通过设计主题项目开展实战演练、案例分析、小组合作。 2. 教学方法：教学组织采取分组教学方式，学生以团队方式进行网上实践、案例讨论和问题探究，根据课程的实际要求，购置模拟实验室软件提高学生实际操作水平。 3. 考核评价：采取过程性加终结性考核评价方式：平时成绩 + 技能成绩 + 期末考试成绩。权重为： 平时 20% + 技能 40% + 末考 40%
国际市场营销	<ol style="list-style-type: none"> 1. 素质目标：具备可持续发展的学习与适应能力；具备良好的沟通、协调能力；具备良好的团队协作意识；具备吃苦耐劳的意志品质；具备创新精神。 2. 知识目标：全面了解国际市场营销课程性质、任务及研究对象；理解各种国际市场营销理念；熟悉产品所面临的宏观环境、微观环境。 3. 能力目标：能够分析指定产品所面临的宏观环境。微观环境；能够分析指定产品的竞争状况和目标消费者的购买行为特征；能够运用市场营销的调研手段进行问卷调查设计，组织实地调研并分析结果，撰写调研报告。 	<ol style="list-style-type: none"> 项目 1. 国际市场营销概论； 项目 2. 国际市场营销环境（1、2）； 项目 3. 国际市场营销行为分析； 项目 4. 国际市场营销管理过程（上、下）； 项目 5. 国际大市场营销； 项目 6. 国际市场产品策略； 项目 7. 国际市场品牌策略； 项目 8. 国际市场价格策略； 项目 9. 国际市场渠道策略； 项目 10. 国际市场促销策略（上、下）； 项目 11. 国际市场营销新趋势 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 教学模式：采用项目导向模式，以工作任务引领提高学生兴趣，激发学生的成就动机，本课程教学的关键是案例讨论和校外实训基地的现场教学，选用典型的案例和任务为载体，教学过程中要创设工作情景，加大实践实操容量。 2. 教学方法：教学中形成师生互动。生生互动、生客互动的教学方式，除采用多媒体教学手段外，充分利用现代信息技术手段、网络平台、计算机辅助教学软件和辅助练习系统，提升学生的操作能力。 3. 考核评价：平时成绩加期末考试成绩。 平时成绩占 40% 期末考试成绩占 60%

跨境电商实务	<p>1. 素质目标:养成细心耐心的习惯,具有良好的服务意识;有时间概念,讲究工作效率;具有团队协作精神。</p> <p>2. 知识目标:掌握跨境电商的基本理论知识;熟悉并学会利用电子商务平台开发外贸客户的基本思路与方法;掌握客户开发过程中一些具体处理的技巧及客户跟进、客户管理的措施。</p> <p>3. 能力目标:能够找出背景行业产品的精确归类及产品的HS编码;熟练使用常用的办公软件处理日常事务;了解国际物流知识,掌握跨境电子零售的出货流程;能够注册速卖通网店并激活国际支付宝;掌握平台规则,准确选择产品类目并合理拟定英文标题以及选定关键词。</p>	<p>根据课程设计,本课程内容由以下项目组成:</p> <p>项目1. 客户开发的前期准备;</p> <p>项目2. 注册网店,熟悉平台规则;</p> <p>项目3. 选定产品并进行价格核算;</p> <p>项目4. 选择产品类目;</p> <p>项目5. 拟定产品英文标题、填写产品属性信息;</p> <p>项目6. 产品发布与优化;</p> <p>项目7. 国际物流与货物运输;</p> <p>项目8. 营销手段;</p> <p>项目9. 纠纷处理。</p>	<p>1. 教学模式:采取任务驱动、项目导向等教学模式。</p> <p>2. 教学方法:以客户开发和管理业务的具体方法和实例为载体,教师的讲授、示范与学生操作互动,学生提问与教师解答、指导有机结合,融“教、学、做”为一体,使学生在“学中做”或“边学边做”教师教学中应将客户开发、管理理念及实际工作中灵活运用感悟渗透于训练全过程。</p> <p>3. 考核评价:采用过程评价、阶段评价与目标评价相结合,以实际应用能力达标为主的评价方式。课程考核采用平时考核和上机考核相结合,其中平时成绩占60%,期末上机测试成绩占40%。</p>
--------	--	---	--

(五) 实践性教学环节

1. 外贸业务综合实训

(1) 目标与内容:通过提供先进的设备设施和专业软件训练平台,在高仿真的模拟实训环境中,帮助学生了解、掌握外贸业务操作的具体流程,培养学生具备外贸从业人员综合技能和基本素养

(2) 要求与管理:在教师指导下,根据实训项目要求,在综合实训中模拟企业内部的岗位,进行角色设置,如,进出口商、项目经理、业务经理、业务员、单证员、报关员,分别负责项目任务的组织、前期准备、业务磋商、合同草拟等相关环节的实施和完成。最后通过答辩环节,并提交综合项目实训报告。

(3) 考核评价:外贸业务综合实训的考核采用过程性考核和终结阶段考核相结合的考核形式。过程性考核占70%,终结性考核占30%

2. 跨境电商实操

(1) 目标与内容:跨境电商实际操作训练是培养学生综合运用已

学专业知识和掌握的专业基本技能利用先进的设施和专业软件训练平台，在高仿真环境中，通过个人和团队方式完成行业或企业真实项目的的能力。

(2) 要求与管理：在教师指导下，根据实训要求，利用跨境电商进口模拟平台进行客户开发、产品选定、价格核算、产品优化、物流、运输、营销等具体项目的业务和流程训练。最后通过答辩环节，并提交项目实训报告。

(3) 考核评价：跨境电商实际操作训练的考核采用过程性考核和终结阶段考核相结合的考核形式。过程性考核占 70%，终结性考核占 30%

3. 认识实习

(1) 目标与内容：通过了解行业及企业文化、规章制度、各部门组成及其工作职责，促使学生养成守规章、懂礼貌的行为习惯，形成爱岗敬业，忠于职守的良好意识。

(2) 要求与管理：认识实习采取“现场教学”的方式进行，由专业教研室、实习指导教师和行业及企业师傅共同制定认识实习计划，主要由行业及企业师傅在现场进行教学活动。学生必须听从指导教师（行业及企业师傅）的统一安排，严格遵守行业及企业的规章制度，参观过程中必须作好实习笔记，实习结束提交实习报告。

(3) 考核评价：认识实习采用过程性考核评价。实习考核成绩由学生的出勤率、活动参与表现、组织纪律性、自我管理以及最终的实习报告组成。由指导教师和行业及企业师傅共同给予评定。

4. 跟岗实习

(1) 目标与内容：在涉外商务行业及企业师傅的专业指导下，通过参与外贸、商务实际项目的开发，了解整个项目的开发流程，掌握项目开发必备的知识和技能，树立团队协作意识，逐步达到独立完成

工作岗位任务的能力。

(2) 要求与管理：学生必须按照跟岗实习计划，在行业及企业师傅的指导下完成一个完整外贸、商务项目的开发。学生平时必须遵守组织纪律和各项规章制度，注意安全，尊敬教师（师傅），团结同事，积极学习，主动向教师（师傅）请教。按时完成实习日志，实习结束提交跟岗实习报告。学生实习由行业及企业指派师傅全程指导。本环节教学活动的指导以行业及企业师傅为主，以校内实习指导教师为辅。校内实习指导教师定期检查学生实习情况，及时处理实习中出现的有关问题，并做好记录。

(3) 考核评价：跟岗实习的考核评价采用过程性考核评价和终结性考核评价相结合的方式。过程性考核评价由学生的日常自我管理、组织纪律性、实习活动参与表现组成，终结性考核评价为学生在跟岗实习后撰写的跟岗实习报告，由指导教师和行业或企业师傅根据校企联合制定的考核细则共同给予综合评定。过程性考核评价占 40%，终结性考核评价占 60%。

5. 顶岗实习

顶岗实习是企业实岗锻炼课程中的重要环节，是理论联系实际，培养学生分析问题和解决问题能力的重要途径。学生通过顶岗实习，了解企业的运作、组织架构、规章制度和企业文化，掌握岗位的典型工作流程、工作内容及核心技能，养成爱岗敬业、精益求精、诚实守信的职业精神，增强学生的就业能力。

(1) 目标与内容：学生通过为期六个月的顶岗实习，了解行业或企业的运作、组织架构、规章制度和企业文化，养成守规章、讲诚信、负责任、讲奉献的良好职业道德与行为习惯。学生通过顶岗实习巩固专业理论知识、提高实际操作技能，达到能够独立完成岗位操作，实现教育与实践相结合的目的。通过顶岗实习培养学生交流、沟通能力

和团队协作精神，实现学生由学校向社会的转变，增强学生的就业能力。

(2) 要求与管理：严格按照《高等职业学校商务英语专业顶岗实习标准》要求执行。要求学生必须按规定时间独立完成一个完整外贸、商务项目的开发。平时必须遵守组织纪律和各项规章制。专业教研室指派一名讲师(工程师)及以上有经验的实习指导教师，所在顶岗实习行业或企业指派师傅全程指导。本环节主要由行业或企业师傅在企业现场进行教学活动。校内实习指导教师和行业或企业师傅负责学生实习期间的业务指导和日常巡视工作，定期检查并向学校和实习单位报告学生实习情况，及时处理实习中出现的有关问题，并做好记录。按时完成实习日志，实习结束提交顶岗实习报告。

(3) 考核评价：顶岗实习的考核评价采用过程性考核评价和终结性考核评价相结合的方式。过程性考核评价由学生的日常自我管理、组织纪律性、实习活动参与表现组成，终结性考核评价为学生在跟岗实习后撰写的 **XX** 项目开发报告，由指导教师和行业或企业师傅根据校企联合制定的考核细则共同给予综合评定。过程性考核评价占 40%，终结性考核评价占 60%。

6. 毕业设计

(1) 目标与内容：了解学生对专业知识的掌握程度，检验学生运用理论结合实际去处理问题的能力，培养学生综合运用所学知识，结合实际独立完成项目开发的能力以及利用相关软件完成规范的毕业设计文档的撰写能力。

(2) 要求与管理：原则上做到“一人一题”，选题避免雷同。对于综合性较强、工作量大的设计项目可分解为若干子项目，学生分工合作，任务到人，确保每个学生通过努力能取得相应成果，并在各自的设计任务书和设计成果等方面体现差异。每一位学生均由专业教研

室指派讲师(工程师)及以上有经验的指导教师指导。要求学生综合运用所学专业技能,在教师指导下,完成毕业设计任务书、毕业设计报告和毕业设计作品,最后进行毕业设计答辩。

(3) 考核评价:

根据完成毕业设计的过程表现,毕业设计成果质量和答辩结果进行综合评价。

7. 劳动实践

(1) 目标与内容:学生通过亲身参与劳动实践活动获得直接劳动体验,促使学生主动认识并理解劳动世界,逐步树立正确的劳动价值观,养成良好劳动习惯和热爱劳动人民的思想情感。注重生活中的技能学习,学会生活自理。逐步形成自立、自强的主体意识和各级的生活态度。结合专业相关知识,逐步培养学生的职业意识、职业兴趣、社会责任感以及创业精神。内容主要包括日常生活劳动实践、生产劳动实践和服务性劳动实践三个方面,日常生活劳动实践要让学生立足个人生活事务处理,培养良好生活习惯和卫生习惯,强化自立自强意识;生产劳动实践要让学生体验石化企业等行业生产创造物质财富的过程,增强产品质量意识,体会平凡劳动中的伟大;服务性劳动实践要注重让学生利用所学知识技能,服务他人和社会,强化社会责任感。

(2) 要求与管理:劳动实践分校内与校外,实践期间,学生应积极参加,实践上岗期间不得迟到、早退、串岗和脱岗,严禁私自换岗。请假需经指导教师批准,否则以旷课论处;自觉服从指导教师管理,严格遵守岗位要求,注意劳动安全;实践结束后写好当次实践小结。

(3) 考核评价:重点结合专业特点,提高职业劳动技能水平,组织学生开展日常生活劳动,定期开展校内外公益服务性劳动,参与真实的企业生产劳动和服务性劳动等方式开展劳动实践活动,将劳动实践纳入学生综合素质评价体系,将过程性评价和结果性评价结合起来。

考核采取过程性考核。

8. 社会实践

(1) 目标与内容：了解社会实践形式和内容，掌握社会调查方法和手段，能按社会调查标准及考核办法，熟练完成社会调查工作任务，能够制定社会调查方案，撰写社会调查报告，通过社会实践不断积累经验，积累知识，熟悉人文环境。

(2) 要求与管理：能在保证自身安全的前提下按时按质完成社会实践任务。社会实践结束后能较好的撰写社会实践报告，在多人共同完成同一实践项目的情况下，要有各自的体会和收获，接受指导教师的考核，并虚心接受意见和建议。

(3) 考核评价：根据完成社会实践的过程表现和社会影响，社会实践报告的质量，进行综合评价。

(六) 课程思政要求

全面推进课程思政建设，发挥好专业课程的育人作用。专业课程教学过程以专业知识和技能为载体，加强思想政治教育，充分发挥课堂主渠道功能，努力发掘课程中立德树人的要素，与思想政治理论课同向同行，形成协同效应。本专业课程思政的具体要求如下。

1. 课程教学与爱国主义教育相结合

通过课程单元内容中涉及到的文字、视频题材，在了解不同国家政治、经济、文化、风俗习惯等知识的同时，除深入剖析我国与一些英语国家存在的文化差异外，着重介绍我们国家在政治、经济、文化等方面的优势与优越性，激发学生的爱国热情，培养他们的家国情怀，尤其是通过国家改革开放以来在各个方面取得的巨大成就对学生开展爱国主义教育、中国梦教育，增强学生的国家认同感与民族自豪感。

2. 课程教学与团队合作精神相结合

专业核心课程实训教学过程中，以实训任务为载体，以项目实训小

组为单元引导学生将在行业或企业实训工作经历融入自己的学习过程，调动学生的学习积极性和主观能动性，重点强调项目实训小组成员之间的团队合作的必要性和重要性，帮助学生树立正确的集体观，形成强大的凝聚力，培养学生的团队合作精神。

3. 课程教学与职业素养培养相结合

通过实践教学环节和学生行业或企业实习实训经历，结合行业或企业的实际和对于人才素养的需求，引入行业或企业对优秀员工必备素质和基本规范的要求，引导学生自觉实践相关行业或企业的职业精神和职业规范，增强学生的职业责任感，培养学生良好的职业品德、职业纪律以及职业责任心，教育学生爱岗敬业、讲究诚信、精益求精，在潜移默化中提高学生未来岗位的适应能力。

4. 课程教学与社交能力培养相结合

在课程教学过程中，培养学生良好的语言表达能力，跨文化交际的意识，提升学生与他人交往的能力和水平。养成认真细致的工作作风；提升服务意识和责任意识。

七、教学进程总体安排

表 5 本专业教学进程总体安排表

湖南石油化工职业技术学院教学进程总体安排表																	
专业名称及代码：应用英语（670203） 入学要求：高中毕业生或具有同等学力者 修业年限：三年																	
课程性质	课程序号	课程编码	课程名称	课程类别	学时分配			考核		按学期开设学时分配						备注	
					总学时	理论学时	实践学时	考分	考查	一学年		二学年		三学年			
										20周	20周	20周	20周	20周	20周		
公共基础课程	1	51000100	毛泽东思想与中国特色社会主义理论体系概论	A	72	66	6	4	√					36	36		
	2	51000200	思想道德修养与法律基础	A	54	50	4	3	√	24	30						
	3	51000300	形势与政策	A	40	36	4	1	√	8	8	8	8	8			
	4	51000400	大学体育	C	108	12	96	6	√	36	36	36					
	5	51000500	军事理论及军事技能	C	148	36	112	4	√	148							
	6	51000600	心理健康教育	A	32	32		4	√	10	16	6					
	7	51000700	大学生职业发展与就业指导	B	32	20	12	2	√	16			16				
	8	51000800	创新创业	B	32	20	12	2	√		32						
	9	51000900	应用文写作	A	36	36		2	√		36						
	10	51001000	应用数学	A	48	48		3	√		48						
	11	51001400	大学语文	A	70	70		4	√	32	38						
	12	51001200	信息技术	B	30	12	18	2	√	30							
	13	51001300	劳动专题教育	A	16	16		1	√	8	8						
公共基础课程合计					718	454	264	37									
专业基础课程	14	31040110	英语语音	B	22	10	12	1	√	22							
	15	31040210	商务英语口语	B	80	40	40	5	√	40	40						
	16	31040310	综合英语	B	116	66	50	7	√		48	68					
	17	31040410	英语视听说	B	68	30	38	4	√		30	38					
	18	31040510	国际贸易	B	68	40	28	4	√			68					
	19	31040610	商务礼仪	B	34	20	14	2	√		34						
	专业基础课程合计					388	206	182	23								
	专业核心课程	20	31040720	外贸英语函电	B	68	38	30	4	√			68				
		21	31040820	商务口译	B	68	38	30	4	√			68				
		22	31040920	商务英语翻译	B	88	40	48	5	√				88			
23		31041020	外贸单证实务	B	68	38	30	4	√				68				
24		31041120	商务英语谈判	B	68	38	30	4	√				68				
25		31041220	电子商务英语	B	68	38	30	4	√					68			
专业核心课程合计					428	230	198	25									
专业拓展课程	26	31041330	电子商务基础与实务	B	40	20	20	2	√				40				
	27	31041430	国际市场营销	B	40	20	20	2	√				40				
	28	31041530	跨境电商实务	B	40	20	20	2	√					40			
	专业拓展课程合计					120	60	60	6								
综合实践课程	29	31041640	外贸业务综合实训	C	48	48	2	2	√						48		
	30	31041740	跨境电商实操	C	48	48	2	2	√						48		
	31	51009440	劳动实践	C				3	√							在第一、三、五学期假期各1周	
	32	51009540	社会实践	C	48	48	2	2	√		24		24				
	33	51009640	认识实习	C	24	24	1	1	√	24							
	34	51009740	跟岗实习	C	48	48	2	2	√					48			
	35	51009840	毕业设计	C	72	72	3	3	√						72		
36	51009940	顶岗实习	C	576	576	24	24	√						576	（含假期一个月，共计6个月）		
综合实践课程合计					864	864	36	36									
选修课程	37	51001550	大学生国民素质教育（限选）	A	20	20		1	√	10	10						
	38	51001650	大学生安全教育（限选）	A	10	10		1	√	10							
	39	51001750	党史国史（限选）	A	10	10		1	√	10							
	40	51001850	中华优秀传统文化（限选）	A	10	10		1	√	10							
	41	51001950	公共艺术1（限选）	A	32	28	4	2	√	32							
	42	51002160	普通话（任选）	A					√								
	43	51002260	职业素养（任选）	A					√								
	44	51002560	金融知识（任选）	A	20	10	10	1	√			20				五选一，20学时	
	45	51002660	社会责任（任选）	A					√								
	46	51002860	管理（任选）	A					√								
47	31041850	英语国家概况	A					√									
48	31041950	英语语法	B	180	100	80	9	√			60	60	60		四选三，每门40学时		
49	31042050	商务英语写作	B					√									
50	31042150	形体艺术	B					√									
选修课程合计					282	188	94	16									
总体安排	总学时数				2800	1138	1662										
	课程门数				50												
	考试门数				17												
	考查门数				33												
	专业总学分							143									

注：课程类型：A类：理论课、B类：理实一体课、C类：实践课。

执笔者：刘滨湖

校对：何飞红

审核人：吴德春

修订时间：2019年8月

表 6 教学总学时分配表

序号	课程类型	课程门数	学时			备注
			理论学时	实践学时	学时合计	
1	公共基础课程	13	454	264	718	
2	专业基础课程	6	206	182	388	
3	专业核心课程	6	230	198	408	
4	专业拓展课程	3	60	60	120	
5	实践环节课程	8	0	864	864	
6	选修课程	14	188	94	282	
总计		50	1138	1662	2800	
公共基础课程学时占总学时比例%			25.64%			
选修课教学时数占总学时的比例%			10.07%			
实践教学学时占总学时比例%			59.36%			

八、实施保障

(一) 师资队伍

1. 队伍结构

学生数与专任教师数比例达到 18:1，双师素质教师占专业教师比例要求 70%，专任教师队伍职称、年龄结构合理。

表 7 专业教学团队结构

本专业学生数与专任教师数比例			18:1	
双师素质教师占专业教师比			70%	
专业兼职教师占专业专任教师比			40%	
年龄比例	<30 岁 (%)	30-40 岁 (%)	40-50 岁 (%)	50-60 岁 (%)
	20%	30%	30%	20%
学历学位比例	专科 (%)	本科 (%)	硕士 (%)	博士及以上 (%)
	0%	60%	40%	0%
职称比例	助教(初级)及以下 (%)	讲师(中级) (%)	副教授(副高) (%)	教授(正高) (%)
	25%	40%	35%	0%

2. 专任教师

具有高校教师资格和本专业领域有关证书，具有英语语言学、外国语文学、国际贸易等专任专业核心课教师 6 人；具有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心；具有语言翻译类、商务类、跨境电商类等相关专业本科及以上学历；具有扎实的本专业相关理论功底和实践能力；具有较强的信息化教学能力，能够开展课程教学改革

和科学研究；每5年累计不少于6个月的企业实践经历。

3.专业带头人

本专业的专业带头人具有副高及以上职称，敬业爱岗、师德高尚，能够较好地把握国内外商务英语专业发展，能广泛联系行业及企业，了解并紧密跟踪行业及企业对本专业人才在素质、知识和能力的实际需求，具有较强的教学设计、专业研究、组织开展教科研工作的能力，在本区域、本领域具有一定的专业影响。

4.兼职教师

主要从涉外行业或企业、翻译公司、跨境电商等相关行业及企业聘任，具备良好的思想政治素质、职业道德和工匠精神，热心教育事业，责任心强，善于讲解，善于沟通，具备扎实的专业知识和丰富的实际工作经验，具有一定职业教育教学能力，具有中级及以上相关专业职称，能承担专业课程教学、实习实训指导和学生职业发展规划指导等教学任务。

（二）教学设施

主要包括能够满足正常的课程教学、实习实训所需的专业教室、实训室和实训基地。

1.专业教室基本条件

一般配备交互智能教育平板、黑（白）板、多媒体计算机、投影设备、音响设备，互联网接入或WiFi环境，并具有网络安全防护措施。安装应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求、标志明显、保持逃生通道畅通无阻。

表8 教学场地、设施配置及功能

序号	教学场地	设施配置	功能
1	语言实训室	计算机、投影仪、数字语音设备、服务器、教学软件	口语、听力专业课程实训

2	商务英语综合实训室	服务器、计算机、投影仪、多媒体中控、网络交换机、商务英语综合实训软件	商务活动项目实战实训
3	外贸综合业务实训室	服务器、计算机、投影仪、多媒体中控、商务办公室家具、电子商务、单证制作、商务谈判实训软件	单证制作、商务谈判等项目实训
4	涉外文员实训室	计算机、投影仪、音响设备、数码相机、打印机、复印机、传真机、扫描仪等	电商文员、外事文员课程实训
5	进出口业务网络实训室	计算机、交换机、路由器、网络服务器、防火墙、投影仪、跨境电商实操软件等	进出口业务、电商操作实训

2.校内实训基本要求

表9 实习实训基地（室）配置与要求

序号	实验实训基地（室）名称	功能（实训实习项目）	面积、设备及台套数要求
1	语言实训室	支持商务英语口语、商务英语听力、英语视听说等专业课程实训。	服务器1台、投影设备、白板笔、支持英语类课程的实训软件、计算机每人1台，WiFi全覆盖等。
2	商务英语综合实训室	支持商务口译、商务英语谈判、商务英语翻译等专业课程实训。	服务器、投影设备、白板笔、支持商务口译等课程的实训软件、计算机每人1台，WiFi全覆盖等。
3	外贸业务综合实训室	支持函电写作、单证制作、信用证审核、单据审核等专业课程实训。	服务器、投影设备、白板笔、支持函电写作等课程的实训软件、计算机每人1台，WiFi全覆盖等。
4	涉外文员实训室	支持商务口译、国际贸易、跨境电商、单证缮制等专业课程实训。	服务器、投影设备、白板笔、支持各类涉外岗位从业人员课程的实训软件、计算机每人1台，WiFi全覆盖等。

3.校外实训基地基本要求

具有稳定的校外实训基地。能够提供开展选择涉外接待，会务安排，现场口译，文本翻译以及提供其他商务英语专业相关课程的实训活动，实训设施齐备，实训岗位、实训指导教师确定，实训管理及实施规章制度齐全。

4.学生实习基地基本要求

具有稳定的校外实习基地。能提供商务翻译、外贸业务、商务秘书、跨境电商等相关实习岗位，能涵盖当前商务英语专业主流业务，可接纳一定规模的学生实习，能够配备相应数量的指导教师对学生实习进行指导和管理，有保证实习生日常工作、学习、生活的规章制度，有安全、保险保障。

5.支持信息化教学方面的基本要求

本专业利用超星和蓝墨云等平台，国家职业教育教学资源库、商务英语文献资料信息化教学资源开展教学。引导和鼓励教师开发并利用国家职业教育资源库和云教材等信息化教学资源和蓝墨云等教学平台，创新信息化教学方法和教学手段，提升教学效果。本专业部分课程采用线上线下混合式教学，有利于学生自主学习能力的提升，有利于师生互动和学生之间的交流，有利于全面地对学生进行评价。

（三）教学资源

主要包括能够满足学生专业学习、教师专业教学研究和教学实施需要的教材、图书及数字资源等。

1、教材选用基本要求

全面推动习近平新时代中国特色社会主义思想进课程，按规定统一使用马克思主义理论研究和建设工程思政课、专业课教材。其他教材优先选用国家规划教材及百强出版社教材。禁止不合格的教材进入课堂。建立由专业教师、行业或企业专家和教研人员等参与的教材选用机制，制定与完善《教材管理办法》等制度，规范程序择优选用教材。

2、图书文献配备基本要求

专业图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要，方便师生查询、借阅。专业类图书文献主要包括：有关商务英语专业以及与该专业相关的课程标准、商务英语专业所涵盖的各种专业理论和技能训练的图书和文献。

3、数字资源配备基本要求

建设、配备与本专业有关的音频视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库，种类丰富、

形式多样、使用便捷、动态更新、满足教学。所有商务英语专业课程均配套课程标准、教学课件、教学案例库、实训指导书、学习指南等相关教学资源，相关专业课程有仿真软件和软件使用教学视频，综合实践课程有综合项目资源库和项目评价标准。

（四）教学方法

提出实施教学应该采取的方法要求与建议，指导教师依据专业培养目标、课程教学要求、学生学情调研与教学资源建设情况，采用项目引领、任务驱动、案例讨论与分析、仿真实训等理实结合的教学方法，以达成商务英语专业的教学目标。倡导因材施教，鼓励创新，采用翻转课堂、任务驱动、项目导向、线上线下教学相结合的教学方法，坚持学中做、做中学。

（五）学习评价

对学生学习评价的方式方法提出要求与建议。对学生的学业考核评价内容应兼顾认知、技能、情感等方面，评价应体现评价标准、评价主体、评价方式、评价过程的多元化，如口试、笔试、情境表演、语言竞赛、课程项目成果等以及可认定、可转换的评价、评定方式，要加强对教学过程的质量监控，改革教学评价的标准和方法。如针对商务英语专业学生专业理论知识弱、但思维活跃、善于语言表达、爱沟通交流的特点，弱化专业理论考试，强化课堂语言情境训练和语言实践环节考核，把项目完成情况、学习态度、团队协作精神、沟通能力等职业素养纳入评价标准，将相关课程的考核评价比例进行调整。实行理论与实践环节相结合、过程与结果相结合、学校与社会共同参与的教育教学评价体系。

1.课程评价

包括过程性考核和终结性考核。

过程性考核由出勤、作业（实验报告）、课堂参与、平时考核（含

技能)等组成,占总成绩的50%。终结性考核由理论考试、技能考核、项目演示答辩等组成,占总成绩的50%,无技能考核的课程则计算理论考试成绩。

2.综合项目实训评价

包括过程性考核和综合项目成果考核。

过程性考核由出勤、作业(实验报告)、课堂参与、平时技能考核等组成,占总成绩的70%。综合项目成果考核由技能考核、项目成果演示答辩组成,占总成绩的30%。

3.实习评价

包括过程性考核和终结性考核。

过程性考核由出勤、实习日志、校内指导教师评价、行业或企业师傅指导评价组成,占总成绩的70%。终结性考核由实习项目设计作品、实习总结报告、答辩等组成,占总成绩的30%。

(六)质量管理

1.建立专业建设和教学质量诊断与改进机制,健全专业教学质量监控管理制度,完善课堂教学、教学评价、实习实训、毕业设计以及专业调研、人才培养方案更新、资源建设等方面质量标准建设,通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进,确保实现人才培养目标,达成人才培养规格,提高人才培养质量。学校和行业或企业双方共同组建团队,开展好专业课、专业核心课、专业拓展课教学、教学评价、实习实训、实训室建设、毕业设计以及专业调研、人才培养方案更新、资源建设等工作由双方专业负责人共同完成。

2.完善教学管理机制,加强日常教学组织运行与管理,定期开展课程建设水平和教学质量诊断与改进,建立健全巡课、听课、评教、评学等制度,建立与行业或企业联动的实践教学环节督导制度,严明教学纪律,强化教学组织功能,定期开展公开课、示范课等教研活动。

针对本专业所有教师，包括行业或企业兼职教师：院校二级督导每学期开展评课 1 次；二级学院领导每周开展巡课 2 次以上；教研室主任和专业负责人每学期听课 1 次以上；教师相互听课 12 节。每学期，教研室主任组织开展：公开课活动 1 次，示范课活动 1 次，教学能力比赛 1 次；所有专业班级开展评教 1 次；所有教师开展评学 1 次。

3.建立毕业生跟踪反馈机制以及社会评价机制，并对生源情况、在校学生学业水平、毕业生就业情况等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。通过综合素质测评、身体素质测评、校级专业技能考核、校级毕业设计成果检查、毕业生就业创业跟踪调查等工作，全面评价人才培养质量。

4.专业教研组织充分利用评价分析结果有效改进专业教学，持续提高人才培养质量。

九、毕业要求

本专业主要毕业要求：

- (1)在规定修业年限内，所修课程考核合格，同时修满 140 学分；
- (2)学生综合素质测评合格；
- (3)学生身体素质测评合格；
- (4)学生专业综合技能考核合格；
- (5)学生劳动教育考核合格；
- (6)参加社会实践活动考核合格；
- (7)参加半年以上顶岗实习并考核合格；
- (8)完成毕业设计并答辩合格；
- (9)鼓励获得国家翻译资格水平考试或国际商务英语等级考试等职业资格证书、“1+X”证书、行业企业证书。