

# 湖南石油化工职业技术学院文件

湖南石化职院学发〔2022〕2号

## 湖南石油化工职业技术学院 关于组织开展教师进家庭家访工作的通知

各单位：

为全面落实立德树人根本任务，促进家庭教育与学校教育有效衔接，形成学校、家庭、社会三位一体的育人合力，持续提升广大群众对职业教育的认可度和满意度，根据省教育厅《关于开展“万名教师进万家”大家访活动的通知》精神，结合学校实际，现将有关事项通知如下。

### 一、工作目标

教育政策进家庭，进一步营造职业教育改革发展的良好氛围；教育指导进家庭，进一步促进家长树立科学成才观，提升家庭教育的水平；教育帮扶进家庭（村组），进一步促进学生健康成长，为服务乡村振兴战略作出积极贡献。

### 二、组织领导



成立教师进家庭家访工作领导小组

组 长：雷放华 徐 方

副组长：郭丽荣 符文文

成 员：校领导、其他党委委员及各单位党政负责人

领导小组职责：贯彻落实省教育厅《关于开展“万名教师进万家”大家访活动的通知》文件精神，组织领导、部署、协调学校教师进家庭家访工作安排，制定工作方案，监督工作的落实，保障工作所需的人财物，及时研究和协调解决工作中遇到的困难和问题。

领导小组下设三个工作办公室

（一）石化工程学院家访工作办公室

主 任：陈 卓 万 琼

副主任：隗小山 彭 欢 曾 伟

成 员：石化工程学院全体辅导员、班主任及专任教师

（二）机电工程学院家访工作办公室

主 任：何飞红 王 彪

副主任：蒋 丹 高莉莉 何湘龙

成 员：机电工程学院全体辅导员、班主任及专任教师

（三）经管信息学院家访工作办公室

主 任：李 丽 刘顺清

副主任：胥胜林 赵晓东

成 员：经管信息学院全体辅导员、班主任及专任教师



家访工作办公室职责：加强宣传动员，提高师生知晓率；做好校领导、中层干部、辅导员、班主任、任课教师的家访人员对接安排，负责家访活动的督查落实，汇总家访过程中的活动情况及好的经验和先进事迹，整理汇总家长反馈的意见建议。

### 三、工作安排

（一）家访时间及范围。本次家访分寒、暑假期间两次进行，各二级学院家访工作办公室要在寒、暑假放假前确定本院家访对象。家访范围为我校在籍在校学生，其中单亲家庭学生、经济困难家庭学生、学业和就业困难学生，以及遭遇重大变故、思想情绪波动、言行表现异常的学生、残疾学生等为重点家访对象。

#### （二）参与人员及家访形式。

1. 学校校领导、各职能处室及二级单位党政负责人主动与各二级学院家访工作办公室对接，各二级学院家访工作办公室负责做好校领导、中层干部、辅导员、班主任、任课教师的家访人员安排，合理搭配开展家访工作，原则上进行家访的教师应为学生的任课教师，每组至少两人以上。

2. 本次家访原则上以本地、本省学生为主要家访对象。对于外省户籍或无法到达的、疫情风险较高地区的学生，可以通过电话、视频等形式开展走访宣讲活动。

#### （三）家访内容。

1. 积极开展职业教育育人行动。全面了解学生的家庭情况、在家表现、学习和生活习惯及家长期望水平等影响学生发展的家



庭因素。根据学生特点，与家长共商育人策略，尤其是对重点关注学生，提供科学教育指导和个性化关爱，并帮助家长树立正确的成才观。

2. 积极开展职业教育惠民行动。全面了解家长对职业教育工作的诉求、意见和建议，积极帮助解决学生在学业、就业等方面遇到的困难与问题；具备条件的二级学院可与学生家庭或其所在的村（组）建立长期的帮扶关系，为服务乡村振兴战略作出贡献。

3. 积极开展职业教育宣讲行动。大力宣传职业教育惠民政策及职业教育改革发展成果，加强群众对职业教育工作的了解、认可和支持，树立职业教育优良形象，营造职业教育发展良好氛围。

#### 四、工作要求

（一）高度重视，精心组织。各二级学院家访工作办公室要加强领导，建立家访活动长效机制，制定本院家访工作实施方案，明确分工、任务和责任，明确本次家访对象及家访领导、教师，认真组织，精心安排，真正把家访活动落实实处。

（二）确保安全，讲究方法。各二级学院家访工作办公室在严格落实常态化疫情防控工作要求的基础上，把确保家访教师安全放在首位，因疫情原因的，可以暂缓或推迟家访时间，或改成线上家访。要明确合理划分范围，从实际出发，坚持就近就便原则。

（三）严肃纪律，树好形象。在大家访期间，家访教师要严格遵守中央八项规定，言行举止需做到率先垂范、为人师表，



树立良好的教育工作者形象。各二级学院家访工作办公室可通过学校官网、官微等及时对涌现出的先进典型进行宣传报道，提高群众知晓率、扩大社会影响力。

（四）做好记录，总结改进。每次家访活动后，家访教师要以“家访手记”的形式，真实记录和总结大走访活动的所见、所闻、所感、所悟。各二级学院家访工作办公室要收集材料，建立工作台账，对家长 and 教师反映的重点问题进行分析研究，制定切实可行的整改方案，做到“五个明确”：明确整改问题、整改目标、整改措施、整改责任人和整改时限。

（五）材料报送。在寒、暑假期间两次家访结束后，请各二级学院家访工作办公室分别于3月18日、9月30日前将教师“家访手记”（每次不少于10篇）、家访照片报送给学生处雷倩，10月12日前报送本二级学院年度家访工作情况总结。

特此通知

附件：湖南石油化工职业技术学院教师进家庭家访手记

湖南石油化工职业技术学院

2022年2月18日





附件

## 湖南石油化工职业技术学院 教师进家庭家访手记

二级学院（盖章）：

负责人：

家访教师				家访时间			家访形式	
家访学生基本情况	姓名		性别		民族		出生年月	
	联系电话				所在班级			
	家庭住址							
学生家庭基本情况	（含家庭成员、家庭经济状况）							
家访主要内容	（含诉求、意见和建议）							
家访效果								
家访感悟								

注：真实记录家访情况，对反映的问题建立工作台账、制定整改方案。